

**Natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme
u Jedinstveni upravni odjel općine Otok na radno mjesto – stručni suradnik/ica za
gospodarstvo, prostorno planiranje i komunalne poslove**

U Narodnim novinama, br.02 /17 od 04. siječnja 2017.g. objavljen je Natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Jedinstveni upravni odjel općine Otok na radno mjesto – stručni/a suradnik/ica za gospodarstvo, prostorno planiranje i komunalne poslove.

1. Opis poslova radnog mjesta

Obavlja upravne i stručne poslove u oblasti gospodarstva, urbanizma, građenja, uređenja prostora, stambene problematike, cesta, korištenja zemljišta, zaštite okoliša, vodoprivrede i prometa, a poglavito sudjeluje u izradi nacrtu akata kojima se uređuje problematika prostornog uređenja, prati stanje u prostoru i pripravlja i izrađuje potrebna izvješća, pripravlja i izrađuje izvješća iz svog djelokruga rada za potrebe Vijeća i radnih tijela, pokreće postupak, usklađuje izradu i provodi postupak u donošenju izmjena i dopuna postojećih i izradu novih dokumenata o prostornom uređenju sukladno zakonu, prati stanje u prostoru Općine te usklađenost zahvata s važećom planskom i građevinskom dokumentacijom, čuva dokumentaciju o prostornom uređenju i zaštiti okoliša koja je vlasništvo Općine, surađuje s odgovornim tijelima RH, županije, susjednih gradova i općina u pitanjima gospodarstva, prostornog uređenja i zaštite okoliša, priprema informacije za potrebe županije i drugih državnih tijela, koordinira lokalne i nacionalne programe gospodarskog razvika, poglavito malog i srednjeg poduzetništva, priprema prijedloge akata iz područja komunalnog gospodarstva, priprema nacрте iz svog djelokruga za sjednice Vijeća, utvrđuje i potpisuje rješenja i opomene za komunalnu naknadu, obračunava komunalni doprinos i naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu, obavlja i druge poslove po nalogu načelnika i pročelnika u skladu sa zakonom i općinskim aktima.

2. Podaci o plaći

Koeficijent složenosti poslova navedenog radnog mjesta je 1,70. Osnovica za izračun plaće iznosi 4.630,14 kuna.

Plaću službenika/ice čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

3. Način predhodne provjere znanja i sposobnosti kandidata

Predhodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća

- pisano testiranje,
- intervju

Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje maksimalno 10 bodova (1-10)

Intervju se provodi s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na pisanom testiranju.

4. Pravni izvori za pripremanje kandidata za provjeru:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 19/13-pročišćeni tekst i 137/15-ispravak);
- Statut Općine Otok („Službeni glasnik općine Otok“, br. 03/13- pročišćeni tekst)
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj: 153/13);
- Zakon o gradnji (»Narodne novine« broj: 153/13)
- Zakon o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine« broj: 86/12 i 143/13);
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine« broj: 125/11 i 64/15);
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne Novine« broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15);

- Zakon o cestama (»Narodne Novine« broj: 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14).
- Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj: 94/2013)

Napomena:

Gore navedeni pravni izvori (zakoni i pravilnici) nalaze se na web stranici Narodnih novina (www.nn.hr), a Statut općine Otok na web stranici www.opcina-otok.hr