

Jedinstveni upravni odjel Općine Otok utvrdio je pročišćeni tekst Programa mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Otok. Pročišćeni tekst obuhvaća Program mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Otok ("Službeni glasnik Općine Otok" br.02/25) i Izmjene i dopune Programa mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Otok ("Službeni glasnik Općine Otok" br. 09/25).

**PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG  
PITANJA MLADIH OBITELJI NA PODRUČJU  
OPĆINE OTOK  
Neslužbeni pročišćeni tekst**

## **1. UVOD**

Općina Otok ovim Programom mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Otok (u daljnjem tekstu: Program), namjerava pomoći svom stanovništvu u rješavanju stambene problematike koja je i jedan od najvećih problema, posebice kada je riječ o mladim obiteljima s većim brojem djece, ali i radi sve većeg raseljavanja za boljim uvjetima života.

## **2.STANOVNIŠTVO NA PODRUČJU OPĆINE OTOK**

Općina se sastoji od šest naselja smještenih u geografskoj zadanosti reljefa Cetinske krajine: Gala, Otok i Udovičić horizontalno prate tok rijeke Cetine, dok su Ovrlje i Ruda orijentirani prema svojim istoimenim pritocima, a jedino se Korita položajem izdvajaju kao kršovito mjesto u njedrima velike planine.

## **3.CILJ I KORISNICI PROGRAMA**

Demografski cilj treba realizirati zadržavanjem postojećeg i povratkom iseljenog posebno mlađeg stanovništva, poticanjem povećanja broja članova obitelji te istovremenim stvaranjem uvjeta školovanja i rada u mjestu stanovanja. Treba stimulirati ostanak mlađih osoba u radno-aktivnoj dobi te stvarati uvjete za imigracijska kretanja.

Korisnici mjera i olakšica iz ovog Programa su mlade obitelji.

Mladom obitelji u smislu ovog Programa, smatra se podnositelj zahtjeva, njegov bračni/izvanbračni drug i djeca ukoliko ih imaju, pod uvjetom da barem jedan od bračni/izvanbračnih drugova nije navršio 45 godina života prije nego je raspisan javni poziv te svoje stambeno pitanje rješava stjecanjem vlasništva nad nekretninom po prvi put, izgradnjom stambenog objekta po prvi put te rekonstrukcijom/adaptacijom jedinog stambenog objekta u njihovom vlasništvu po prvi put.

Mladom obitelji smatra se i jednoroditeljska obitelj koju čine dijete ili djeca i jedan roditelj ili samohrani roditelj pod uvjetima iz prethodnog stavka.

Izvanbračna zajednica se smatra zajednica neudane žene i neoženjenog muškarca koja traje najmanje tri godine ili kraće ako je u njoj rođeno zajedničko dijete i koji imaju zajedničko prebivalište na području Općine Otok.

## **4. MJERE POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI**

### **4.1. Mjera 1.1.: Financijska pomoć za kupnju građevinskog zemljišta ili stambenog objekta na području Općine Otok**

Financijska pomoć se može odobriti podnositelju zahtjeva, koji kupi građevinsko zemljište ili stambeni objekt (kuću ili stan) koji se nalazi na području Općine Otok i to isključivo radi kupnje nekretnine stjecanjem vlasništva nad istom, a kojom po prvi puta rješava svoje stambeno pitanje.

Građevinskim zemljištem za potrebe ovog programa smatra se zemljište, odnosno katastarska čestica čiji je oblik, smještaj u prostoru i veličina prikladna za izgradnju obiteljske kuće u skladu s prostornim planom Općine Otok.

Bitan preduvjet korištenja ove mjere da podnositelj zahtjeva i njegov bračni/izvanbračni drug te drugi članovi njihove obitelji, a koji žive u zajedničkom kućanstvu, nisu do dana raspisivanja javnog poziva, vlasnici/suvlasnici neke nekretnine (građevinskog zemljišta, stambenog ili poslovnog prostora) na području Republike Hrvatske ili da istu nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili.

Podnositelj zahtjeva, koji je kupio građevinsko zemljište ili stambeni objekt na području općine Otok i kupovinom postao njegovim vlasnikom i to u godini objave „Javnog poziva za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području općine Otok“ može ostvariti pomoć za kupnju tog građevinskog zemljišta ili stambenog objekta na ime subvencije kupoprodajne cijene do iznosa od 7.000,00 eura, na temelju valjano zaključenog kupoprodajnog ugovora, ovjerenog kod Javnog bilježnika.

Valjanim prijaviteljem smatra se i podnositelj koji je kupovinom građevinskog zemljišta ili stambenog objekta postao suvlasnikom na kupljenoj nekretnini zajedno sa svojim bračnim/izvanbračnim drugom ili drugim članovima obitelji, uz uvjet da je iz priložene dokumentacije razvidno da je prema veličini suvlasničkog dijela podnositelja kupljeno građevinsko zemljište prikladno za izgradnju stambenog objekta, odnosno kupljenog stambenog objekta prikladno za stambenu jedinicu podnositelja. Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Prijava za ovu mjeru se može podnositi po raspisanom javnom pozivu tijekom tekuće godine ili do iskorištenja predviđenih sredstava za tu proračunsku godinu.

Financijska pomoć/subvencija je jednokratna po mladoj obitelji i ne može se kombinirati s drugom mjerom iz ovog Programa u jednoj kalendarskoj godini.

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć/subvencija za kupnju građevinskog zemljišta i koji je time postao Korisnikom ovog Programa mjera, dužan je ishoditi građevinsku dozvolu za stambeni objekt na predmetnom zemljištu.

Podnositelj zahtjeva je dužan sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi kupljene nekretnine u roku 36 mjeseci od zaključenja kupoprodajnog ugovora za kupnju građevinskog zemljišta ili stambenog objekta te zadržati to prebivalište slijedećih 5 godina. Izuzetak od obveze zadržavanja prebivališta mogu imati djeca korisnika ukoliko se u međuvremenu osamostale ili osnuju svoju obitelj.

Korisnik programa koji je vlasnik kupljene nekretnine ili suvlasnik sa svojim bračnim/izvanbračnim drugom ili drugim članom obitelji ne smije iz svog vlasništva otuđiti, prodati ili darovati kupljenu nekretninu za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć/subvenciju u roku od 5 godina od dana od kada je Korisnik prvi puta

prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć/subvenciju od Općine Otok.

Ukoliko Korisnik programa otuđi nekretninu iz svog vlasništva u gore navedenom roku, Ugovor za dodjelu financijske pomoći/subvencije smatrat će se raskinutim te će Korisnik biti u obvezi izvršiti povrat dodijeljene financijske pomoći/subvencije u cjelokupnom iznosu Općini Otok.

Općina Otok zadržava pravo provjere i uvida na terenu po ovlaštenoj osobi i prije odobravanja mjera, a i nakon potpisivanja Ugovora o financiranju.

Korisnik ovog Programa mjera dužan je prilikom potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije dostaviti instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva iznos odobrene financijske pomoći/subvencije koji iznos je uvećan za eventualne troškove prisilne naplate, u korist Općine Otok.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima,
- ne izvršava ili ne izvrši obveze iz Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije
- ukoliko podnositelj ne zadrži prebivalište u roku određenom ovim Programom,
- ukoliko podnositelj postupa protivno smislu Javnog poziva koji će se raspisati po ovom Programu,
- ukoliko podnositelj otuđi, proda ili daruje nekretninu za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć/subvenciju,

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja Mjere

1.1. iz ovog Programa, vraća se po proteku 5 godina od dana od kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć/subvenciju i pod uvjetom urednog ispunjenja svih obveza iz Ugovora i ovog Programa.

Korisnik je dužan u razdoblju od 5 godina od prijave na adresi kupljene nekretnine (u rokovima ranije navedenim), svake godine u razdoblju od 01.01. do 31.01. dostaviti Općini Otok potvrdu/uvjerenje o prebivalištu, koje ne smije biti starije od 10 dana da prebiva na adresi nekretnine čija je kupnja sufinancirana ovim Programom mjera.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže:

1. prijava za Mjeru 1.1.
2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog/izvanbračnog druga
3. uvjerenje nadležnog ureda za katastar o ne/posjedovanju nekretnine (prema mjestu prebivališta)
4. uvjerenje nadležnog Općinskog suda da ima/nema u vlasništvu nekretninu (prema mjestu prebivališta)
5. potvrdu nadležne Porezne uprave o prometu nekretnina za sebe i bračnog druga
6. izvadak iz zemljišnih knjiga za građevinsko zemljište odnosno stambeni objekt koji je predmet zahtjeva
7. izjava za suvlasnika (ako je primjenjivo)
8. dokaz o tome da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji te da podnositelj zahtjeva ni drugi član njegove obitelji nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području RH (izjava ovjerena kod javnog bilježnika)
9. preslika ugovora o kupoprodaji zemljišta odnosno stambenog objekta
10. izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu
11. izjava o promjeni prebivališta

12. druga dokumentacija za koju se ukaže potreba dostavljanja

**4.2. Mjera 1.2.: Poboljšanje kvalitete stanovanja ulaganjem u rekonstrukciju/adaptaciju obiteljskih kuća ili stanova kojima se osigurava novi ili poboljšava postojeći stambeni prostor**

Bitan preduvjet korištenja ove mjere da podnositelj zahtjeva i njegov bračni/izvanbračni drug te drugi članovi njihove obitelji, a koji žive u zajedničkom kućanstvu, nisu do dana podnošenja prijave na raspisani javni poziv, vlasnici/suvlasnici nekih drugih nekretnina i to građevinskog zemljišta, stambenog ili poslovnog prostora na području Republike Hrvatske ili da iste nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili iz svog vlasništva.

Rekonstrukcija obiteljskih kuća ili stanova u smislu ovog Programa podrazumijeva dogradnju, nadogradnju, preinaku i opremanje postojećeg stambenog objekta mlade obitelji koja zadovoljava uvjete i kriterije za podnošenje prijave u skladu s ovim Programom.

Rekonstrukcija/adaptacija odnosno dogradnja i nadogradnja je prihvatljiv trošak ako postojeći objekt nije odgovarajući stan.

Podnositelj i njegov bračni/izvanbračni drug u svom vlasništvu ili suvlasništvu mogu imati samo jednu stambenu nekretninu, i to onu za koju podnose prijavu, kako bi se smatrali prihvatljivim.

Također, preduvjet je da Podnositelj zahtjeva ili njegov bračni/izvanbračni drug ima manje od 45 godina odnosno da nije navršio 45 godina života prije nego je raspisan javni poziv, da Podnositelj, njegov bračni/izvanbračni drug i djeca ukoliko ih imaju, su prijavljeni i da žive na adresi tog stambenog objekta te da se taj stambeni objekt nalazi na području Općine Otok.

Za suvlasnički dio bračni/izvanbračni drug ili drugi član obitelji mora uz prijavu priložiti i izjavu kojom potvrđuje da je suglasan sa predloženom rekonstrukcijom i radovima te da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Podnositelj prijave za ovu mjeru dužan je dokazati da postojeći stambeni objekt ili stambeni prostor unutar stambenog objekta nije odgovarajući stambeni prostor, te se u tu svrhu prilaže skica izvedenog odnosno postojećeg stanja, skica planiranog zahvata ili fotodokumentacija postojećeg stanja. Ukoliko planirana rekonstrukcija ima za cilj povećati korisnu površinu stana, uz prijavu se dostavlja i potvrda o broju članova kućanstva prijavljenih na adresi stambenog objekta koji je predmet prijave.

Za rekonstrukciju, dogradnju i/ili nadogradnju primjenjuju se važeći propisi koji vrijede za gradnju te ako je sukladno tim propisima za predmetne zahvate nužno ishoditi građevinsku dozvolu, zahtjevu Podnositelj prilaže i pravomoćnu građevinsku dozvolu odnosno drugi odgovarajući akt/potvrda o građenju.

Kao prihvatljiv trošak po ovoj mjeri su građevinski materijal, oprema za grijanje i hlađenje, izvršeni radovi na rekonstrukciji, dogradnji i/ili nadogradnji, trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije za ishođenje akta o građenju i troškovi priključivanja na infrastrukturu.

Nisu prihvatljivi troškovi nastali kupnjom namještaja, bijele tehnike, uređaja, ograda, soboslikarski i ličilački radovi.

Prije odobravanja zahtjeva u okviru ove mjere, Općina Otok zadržava pravo provjere i uvida na terenu po ovlaštenoj osobi, svih kriterija o kojima ovisi odobravanje potpore.

Potpورا mladoj obitelji po ovoj mjeri odobrava se maksimalno u visini do 7.000,00 eura. Potpora je jednokratna po obitelji odnosno po stambenom objektu i ne može

se kombinirati s drugim mjerama iz ovog Programa.

Prijava za ovu mjeru se može podnositi po raspisanom javnom pozivu tijekom tekuće godine ili do iskorištenja predviđenih sredstava za tu proračunsku godinu.

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć/subvencija za rekonstrukciju/adaptaciju stambenog objekta na području Općine Otok i koji je time postao Korisnikom ovog Programa mjera, dužan je zadržati prebivalište na adresi stambenog objekta za čiju rekonstrukciju ili infrastrukturno opremanje mu je odobrena financijska pomoć/subvencija slijedećih 5 godina od dana dodjele financijske pomoći.

Korisnik je dužan u razdoblju od 5 godina od primljene financijske pomoći/subvencije za rekonstrukciju svog stambenog objekta koja je predmet ove mjere, svake godine u razdoblju od 01.01. do 31.01. dostaviti Općini Otok potvrdu/uvjerenje o prebivalištu, koje ne smije biti starije od 10 dana da prebiva na adresi nekretnine čija je rekonstrukcija (dogradnja, nadogradnja, opremanje ili priključivanje na infrastrukturu) sufinancirana ovim Programom mjera.

Ukoliko se radi o trošku koji će tek nastati Korisnik je dužan dostaviti Zahtjev za isplatu sredstava Općini Otok po sklopljenom Ugovoru o dodjeli financijske pomoći/subvencije, kojim će zatražiti isplatu financijske pomoći/subvencije i to nakon izvršene rekonstrukcije, nadogradnje i/ili dogradnje ili/i izvedenog priključka na infrastrukturu za stambeni objekt za koji mu je odobrena financijska pomoć/subvencija u sklopu ove mjere. Korisnik je uz Zahtjev dužan priložiti i dokaze da je izvršio plaćanje nastalih troškova rekonstrukcije, nadogradnje i/ili dogradnje, opremanja ili priključka na infrastrukturu.

Korisnik ovog Programa mjera dužan je prilikom potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije dostaviti instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva iznos odobrene financijske pomoći/subvencije koji iznos je uvećan za eventualne troškove prisilne naplate, u korist Općine Otok.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere i članovi njegove obitelji ne zadrži prebivalište u propisanim rokovima,
- ne izvršava ili ne izvrši obveze iz Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije,
- postupa protivno smislu Javnog poziva koji će se raspisati po ovom Programu
- ukoliko podnositelj otuđi, proda ili daruje nekretninu za koju je primio financijsku pomoć/subvenciju, u roku određenom ovim Programom

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja Mjere 1.2. iz ovog Programa, vraća se po proteku 5 godina od dana primitka financijske pomoći/subvencije i pod uvjetom urednog ispunjenja svih obveza iz Ugovora i ovog Programa.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

1. prijava za Mjeru 1.2.
2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog/izvanbračnog druga
3. uvjerenje nadležnog ureda za katastar o ne/posjedovanju nekretnine (prema mjestu prebivališta)
4. uvjerenje nadležnog Općinskog suda da ima/nema u vlasništvu nekretninu (prema mjestu prebivališta)
5. potvrdu nadležne Porezne uprave o prometu nekretnina za sebe i bračnog druga
6. izvadak iz zemljišnih knjiga za stambeni objekt koji je predmet rekonstrukcije
7. izjava za suvlasnika (ako je primjenjivo)

8. građevinska dozvola ili drugi odgovarajući akt/potvrda o građenju
9. Dokaz o troškovima kupnje materijala, opreme i izvođenja radova ( preslike već plaćenih računa ili preslike troškovnika odnosno ponuda za usluge, radove i građevinski materijal ili opremu)
10. dokaz o tome da se radi o prvoj i jedinjoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji te da podnositelj zahtjeva ni drugi član njegove obitelji nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području RH (izjava ovjerena kod javnog bilježnika)
11. izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu
12. izjava o zadržavanju prebivališta
13. druga dokumentacija za koju se ukaže potreba dostavljanja

#### ***4.3. Mjera 1.3. Stambeno zbrinjavanje mladih obitelji poticajima za izgradnju novog stambenog objekta na području Općine***

Ovom Mjerom Općina Otok će mladim obiteljima dati financijsku potporu za izgradnju stambenog objekta.

Bitan preduvjet korištenja ove mjere da podnositelj zahtjeva i njegov bračni/izvanbračni drug te drugi članovi njihove obitelji, a koji žive u zajedničkom kućanstvu, nisu do dana podnošenja prijave na raspisani javni poziv, vlasnici/suvlasnici nekih drugih nekretnina i to građevinskog zemljišta, stambenog ili poslovnog prostora na području Republike Hrvatske ili da iste nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili iz svog vlasništva.

Također, preduvjet je da Podnositelj zahtjeva ili njegov bračni/izvanbračni drug ima manje od 45 godina odnosno da nije navršio 45 godina života prije nego je raspisan javni poziv.

Valjanim prijaviteljem smatra se podnositelj koji je ishodio pravomoćnu građevinsku dozvolu za izgradnju stambenog objekta na području općine.

Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Prijava za ovu mjeru se može podnositi po raspisanom javnom pozivu tijekom tekuće godine ili do iskorištenja predviđenih sredstava za tu proračunsku godinu.

Financijska pomoć/subvencija je jednokratna po mladoj obitelji i ne može se kombinirati s drugom mjerom iz ovog Programa.

Podnositelj zahtjeva je dužan sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi izrađene nekretnine u roku 36 mjeseci od zaključenja ugovora za izgradnju stambenog objekta te zadržati to prebivalište slijedećih 5 godina. Izuzetak od obveze zadržavanja prebivališta mogu imati djeca korisnika ukoliko se u međuvremenu osamostale ili osnuju svoju obitelj.

Općina Otok zadržava pravo provjere i uvida na terenu po ovlaštenoj osobi i prije odobravanja mjera, a i nakon potpisivanja Ugovora o financiranju.

Prihvatljivi troškovi unutar ove Mjere su:

- izrada projektne dokumentacije za ishođenje građevinske dozvole,
- troškovi priključka na infrastrukturu (struja, voda, kanalizacija)
- nabava materijala i izvođenje radova za izgradnju stambenog objekta.

Korisnik ovog Programa mjera dužan je prilikom potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije dostaviti instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji

pokriva iznos odobrene financijske pomoći/subvencije koji iznos je uvećan za eventualne troškove prisilne naplate, u korist Općine Otok.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima,
- ne izvršava ili ne izvrši obveze iz Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije
- ukoliko podnositelj ne zadrži prebivalište u roku određenom ovim Programom,
- ukoliko podnositelj postupa protivno smislu Javnog poziva koji će se raspisati po ovom Programu,
- ukoliko podnositelj otuđi, proda ili daruje nekretninu za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć/subvenciju,

Korisnik programa ne smije iz svog vlasništva otuđiti, prodati ili darovati izgrađenu nekretninu za čiju je gradnju primio financijsku pomoć/subvenciju u roku od 5 godina od dana od kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čiju izgradnju je primio financijsku pomoć/subvenciju od Općine Otok.

Ukoliko Korisnik programa otuđi nekretninu iz svog vlasništva u gore navedenom roku, Ugovor za dodjelu financijske pomoći/subvencije smatrat će se raskinutim te će Korisnik biti u obvezi izvršiti povrat dodijeljene financijske pomoći/subvencije u cjelokupnom iznosu Općini Otok.

Potporna mladoj obitelji po ovoj mjeri odobrava se maksimalno u visini do 7.000,00 eura.

Ukoliko se radi o trošku koji će tek nastati, Korisnik je dužan dostaviti Zahtjev za isplatu sredstava Općini Otok po sklopljenom Ugovoru o dodjeli financijske pomoći/subvencije, kojim će zatražiti isplatu financijske pomoći/subvencije i to po potpisu ugovora sa izvođačem radova, ugovora za izvođenje priključaka ili nabave materijala za stambeni objekt za koji mu je odobrena financijska pomoć/subvencija u sklopu ove mjere. Uz Zahtjev je Korisnik dužan priložiti i dokaze da je izvršio plaćanje nastalih troškova za nabavu materijala, izvođenje priključka infrastrukture i/ili plaćanja dijela troškova izvođaču radova.

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja Mjere

1.3. iz ovog Programa, vraća se po proteku 5 godina od dana od kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć/subvenciju i pod uvjetom urednog ispunjenja svih obveza iz Ugovora i ovog Programa.

Korisnik je dužan u razdoblju od 5 godina od prijave na adresi izgrađene nekretnine (u rokovima ranije navedenim), svake godine u razdoblju od 01.01. do 31.01. dostaviti Općini Otok potvrdu/uvjerenje o prebivalištu, koje ne smije biti starije od 10 dana da prebiva na adresi nekretnine čija je kupnja sufinancirana ovim Programom mjera.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže:

1. prijava za Mjeru 1.3.
2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog/izvanbračnog druga
3. uvjerenje nadležnog ureda za katastar o ne/posjedovanju nekretnine (prema mjestu prebivališta)
4. uvjerenje nadležnog Općinskog suda da ima/nema u vlasništvu nekretninu (prema mjestu prebivališta)
5. potvrdu nadležne Porezne uprave o prometu nekretnina za sebe i bračnog druga
6. izvadak iz zemljišnih knjiga za građevinsko zemljište koje je predmet zahtjeva
7. izjava za suvlasnika (ako je primjenjivo)

8. dokaz o tome da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji te da podnositelj zahtjeva ni drugi član njegove obitelji nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području RH (izjava ovjerena kod javnog bilježnika)
9. pravomoćna građevinska dozvola za izgradnju stambenog objekta za koji se podnosi zahtjev
10. izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu
11. izjava o promjeni prebivališta
12. druga dokumentacija za koju se ukaže potreba dostavljanja

## **5. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA**

Javni poziv mladim obiteljima za dostavu prijava za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području općine Otok objavljuje se, u pravilu, početkom godine i vrijedi do kraja tekuće godine ili do iskorištenja sredstava za tu proračunsku godinu te se i prijava može podnijeti tijekom tog razdoblja.

Javni poziv mora sadržavati popis mjera koje mlade obitelji mogu koristiti, popis dokumentacije koju moraju dostaviti za korištenje pojedine mjere, uvjete koje podnositelj mora zadovoljavati da bi bio korisnik mjere i sve ostale značajke pojedine mjere. Objavljuje se na web stranicama i oglasnoj ploči općine Otok.

Natječajni postupak, pregled prijava, utvrđivanje bodova te izradu rang lista provodit će povjerenstvo koje imenuje načelnik. Povjerenstvo se sastoji od 3 člana, koji ne smiju biti zainteresirani za korištenje bilo koje mjere iz Programa niti njihovi srodnici po krvi u ravnoj liniji. Članovi povjerenstva dostavit će pisanu izjavu pod materijalnom i kaznenom odgovornosti da ne postoji sukob interesa. Ako se za vrijeme trajanja Javnog poziva za podnošenje prijava sumnja u sukob interesa, načelnik će donijeti odluku kojom će izuzeti tog člana/članove povjerenstva.

Prijave se otvaraju i pregledavaju prema vremenu zaprimanja. Sredstva se dodjeljuju i odobravaju prema rang listi sukladno pristiglim prijavama. Ako prijava na javni poziv nije potpuna, prijava se neće uzeti u obzir.

O postupku pregleda i ocjene prijava Povjerenstvo sastavlja zapisnik. Na temelju Zapisnika povjerenstva Općinski načelnik donosi Odluku o dodjeli financijske pomoći

Ugovor o dodjeli financijske pomoći/subvencije sklapa Općinski načelnik i Korisnik mjere iz ovog Programa odnosno Podnositelj zahtjeva.

Prijave i zahtjevi za isplatu sredstava koji sadrže potpunu traženu dokumentaciju i udovoljavaju propisanim kriterijima, odobravaju se i isplaćuju sukladno ovom Programu u pravilu jednom mjesečno.

## **6. OSTALE ODREDBE**

Korisnicima mjera se sredstva mogu isplatiti ukoliko ne postoji dugovanje po bilo kojoj osnovi prema Općini Otok.

Ukoliko prijava nije potpuna, može se podnositelja prijave pozvati da u određenom roku dopuni prijavu odnosno dostavi dokumente koji nedostaju. Ukoliko u danom roku podnositelj ne otkloni nedostatak, njegova prijava neće se uzimati u obzir.

Kao prihvatljiv trošak po ovom Programu priznaju se, uz ostale uvjete utvrđene ovim Programom, troškovi nastali od 2023. godine, ako je primjenjivo.

## **7. ZAKLJUČAK**

Demografsko stanje u Općini Otok ne sagledava se samo kao socijalni problem, već kao integralni dio ukupnog društvenog i gospodarskog razvoja s obzirom da se broj stanovništva, obrazovna i dobna struktura praktički odražava na razvoj svih gospodarskih i društvenih djelatnosti. Stoga je posebno naglašeno da se željeni demografski ciljevi ne mogu ostvarivati povremeno, već trebaju biti rezultat kontinuiranog planiranja, uz angažiranje konkretnih financijskih sredstava koja se osiguravaju u Proračunu Općine Otok, ali i u državnom Proračunu.

## **8. PRIMJENA**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom Glasniku Općine Otok“.

Stupanjem na snagu ovog programa prestaje važiti prethodni Program donesen 17.03.2021. godine

Prijave koje su potpune, a nisu riješene do dana stupanja na snagu ovih izmjena i dopuna Programa dovršit će se po odredbama Programa s izmjenama i dopunama.

OPĆINA OTOK  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:024-02/25-03/04  
URBROJ: 2181-36-01-25-01  
Otok, 03. veljače 2025.g.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA

*Ivan Laco*